外幣計價國際債券網路掛牌系統操作手冊

請先登入公開資訊觀測站電子認證系統 1.網址為 https://sii.twse.com.tw/

1. My Ju / Mups.// Sh.twse.com.tw/

2.登入貴公司申報端帳號及密碼。

一、外國發行人¹網路掛牌申請作業-由承銷商(Filing Agent)協助上傳 路徑:股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業²

股權未於國內掛牌之外國發行人委託主辦承銷商/Filing Agent,代為 辦理網路申請作業。由證券承銷商以臺灣網路認證股份有限公司核發之公 開資訊觀測站電子憑證登入系統,代理外國發行人上傳相關書件,相關申 請書件仍須經外國發行人之有權簽章人簽章。

「網路申請有價證券櫃檯買賣同意書」請參考本中心中英文網站/債券/業務服務/發行人申辦債券上櫃/債券發行文件下載/國際債券項下文件。

步驟一:上櫃前基本資料建檔 建置債券發行資料

先勾選同意書之後,才能進入網路掛牌作業區。

- 股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃前基本資料建 檔→選擇發行人代號及申請類別→輸入櫃檯買賣日→新增
- 點選建置債券發行資料→選擇債券種類及申報年月(應與櫃檯買賣日年月相
 同)→逐筆輸入債券資料→申報完成

★ 編小右僧語券由報作業 開鍵字] 「現少月11日世紀日本 唐券綱改掛牌由報作業(備木	上櫃前基本資料建檔
 ● 日本市会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社会社	發行人代號: 發行人名稱: 櫃檯買賣日: 申請類別: ○專業板國際債券 ○一般板國際債券 新增 修改 刪除 確認

¹ 外國發行人係指股權未於國內掛牌之外國發行人

² 債券發行資料連結 e_bond 外幣計價國際債券及新台幣計價外國債券發行人申報系統之資料庫,"上櫃前基本資料建檔"及"上櫃前申請書件上傳"另區分"專業板"或"一般板" 國際債券。

S TWSE	+	\sim	—		×
← → C 🔒 siitest.twse.co	n.tw/server-java/loginTse2	B	☆		:
▲ 現分且州中和市亲 開建 本國及股權於國內掛牌發 行人適用) 服權未於國內掛牌之外國 發行人債券網路掛牌申請 作業 <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>上櫃前基本資料建檔</u> <u>工櫃卷補充書作上廳</u> <u>案件進度查詢作業</u> 私募有價證券申報作業	上櫃前基本資料建檔 - 專業 建置債券發行資料 建置上櫃前基本資料		國際	債券	

步驟二:建置上櫃前基本資料

- 1.股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃前基本資料建檔
 →選擇發行人代號及申請類別→輸入櫃檯買賣日→新增→建置上櫃前基本資料
 →逐筆輸入資料→申報完成
- 2.股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃前基本資料建檔 →選擇發行人代號及申請類別→輸入櫃檯買賣日→確認→建置上櫃前基本資料 →確認資料無誤後→確認

S TWSE	×	+	\sim	÷—		×
\leftarrow \rightarrow C \square siitest.tw	se.com.t	w/server-java/loginTse2	Ŕ	☆		:
▲國及股權於國內掛牌努 行人適用) ▲股權未於國內掛牌之外國 發行人債券網路掛牌申請 作業 ▲上櫃前基本資料建檔 ▲上櫃前里請書作上團 ▲上櫃前里請書作上團 ▲上櫃前里請書作上團 ▲上櫃後補充書件上團 ▲上櫃後補充書作上團 ▲上櫃後補充書作上團 ▲上櫃後補充書作上團 ▲上櫃後補充書作出團 ▲上櫃後補充書的作業 本國友股權於國內掛牌努 和募有價證券申報作業 和募有價證券申報作業 和募有價證券管理辦法」 規定公告		上櫃前基本資料建檔 建置價券發 建置上櫃前書	- 專業板區	國際任	責券	

- 專業板國際債券請依序輸入送件聯絡人及公開資訊觀測站申報人員的連絡 方式。
- 2. 一般板國際債券請依序輸入金管會函文訊息、送件聯絡人及公開資訊觀測站

申報人員的連絡方式;金管會發文函號請填完整,例如:金管銀國字第 09900138888 號函。

3. 請填入輔導銷售證券商(請務必使用下拉選單)及金額。

步驟三:上櫃前申請書件上傳

先勾選同意書之後,才能進入網路掛牌作業區。

- 1.股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃前申請書件上傳 →選擇發行人代號、申報年月、櫃檯買賣日及銷售對象分類→新增→上傳所需 資料→送出
- 2.股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃前申請書件上傳 →選擇發行人代號、申報年月、櫃檯買賣日及銷售對象分類→確認→確認資料 無誤後→確認

S TWSE	+	~	-	×
\leftrightarrow \rightarrow C \square siitest.twse.co	m.tw/server-java/loginTse2	6 \$	*	:
 具1認放催忽起甲報 願違字! 債券資料申報作業 債券網路掛牌申報作業(僅本 國及股權於國內掛牌發行人 適用) 股權未於國內掛牌之外國發 行人債券網路掛牌申請作業 上櫃前里請書件上傳 上櫃前申請書件上傳 上櫃後補充書件上傳 二櫃後補充書件上傳 案件建度查詢作業 私募有價證券申報作業 非格式化檔案電子資料申報 依據「公開收購公開發行公 司有價證券管理辦法」規定 公告 	▲ 上櫃前申請書(發行人代號: □ 申報年月: ▼ 櫃檯買賣日: ▼ 銷售對象分類: □ 新增 修改 刪除	件上傳 ▼ ▼		

- 1. 上傳書件前請留意備註說明。
- 2. 上傳檔案前先勾選該項目(若檔案上傳但未勾選,系統將視為未上傳)。
- 請將發行人簽署之「網路申請有價證券櫃檯買賣同意書」上傳於「櫃買中心 指定之必要證明文件或資料」項下。
- 4. 確認之前,檔案可重複上傳(新檔蓋舊檔),亦可分批上傳(第一天上傳項目1、 3、5、7,第二天再上傳項目2、4、6、8...)。
- 發行公司確認前,本中心亦能瀏覽已上傳之檔案(可以在確認前請本中心檢核 文件是否正確)
- 若為本中心要求之書件,但未列為檔案上傳項目者,一律於其他項目上傳。

- 7. 所有上傳書件皆完備後,再進行確認程序。
- 8. 確認程序完成後,發行公司即無法更動。
- 【確認】送出時間若為當日營業日下午5點以後,則本中心受理日期將為次 一營業日,請確認該日期與申請書之申請日期一致。
- 10.發行公司確認後才發現資料有誤,須請本中心退件,再重新上傳(本中心退件 程序係採全部書件退回,無法針對單一錯誤檔案退回)。

步驟四:通知本中心審核「上櫃前基本資料建檔」及「上櫃前申請書件上傳」

*櫃買中心確認書件無誤後,會通知發行人上櫃代碼,請執行步驟五: 回債券基本資料填完相關資訊。

*請務必於發行前4個營業日前通知櫃買中心審核案件。

步驟五:返回建置債券發行資料填完上櫃代碼

步驟六:查詢案件進度

路徑

股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→案件進度查詢作業→ 查詢項目選擇「上櫃前資本資料建檔」或「上櫃前申報書件上傳」→查詢 說明

- 1. 若遭本中心退件,由「已確認」變更為「未確認」。
- 2. 退件會收到櫃買中心承辦退件信件(email 予基本資料中送件聯絡人)。
- 3. 若遭本中心退件,請重回步驟2或步驟3。
- 4. 發行人代號:可選擇所代辦發行人之代號,或空白表示全部。
- 5. 輸入上櫃日期:西元年月日共8碼,或空白表示全部。
- 項目類別:下拉可選擇 1.上櫃前基本資料建檔 2.上櫃前申請書件上傳 3.上櫃 後補充書件上傳,或空白表示全部。
- 7. 案件狀態:下拉可選擇 1.已審核,2.未審核,3.退件,或空白表示全部

步驟七:上櫃後補充書件上傳

請於上櫃日當天執行步驟七

路徑

- 1.股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃後補充書件上傳→選擇發行人代號、申報年月及櫃檯買賣日→新增→上傳所需資料→送出
- 2.股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→上櫃後補充書件上傳 →選擇發行人代號、申報年月及櫃檯買賣日→確認→確認資料無誤後→確認

S TWSE :	+	~	-	×
\leftrightarrow \rightarrow C \square siitest.twse.co	m.tw/server-java/loginTse2	6 \$	*	:
▲四小方面磁分中報/F素 開鍵字: 「 備券網路掛牌申報作業(僅本 國及股權於國內掛牌發行人 適用) 》股權未於國內掛牌之外國發 行人債券網路掛牌申請作業 》上櫃前車請書件上僅 》上櫃後補充書件上僅 》上櫃後補充書件上僅 》上櫃後補充書件上僅 》上櫃後補充書件上僅 》集格式化檔案電子資料申報 、依據「公開收購公開發行公 司有價證券管理辦法」規定 公告 之日服 東(臨時或常)會之	▲ 上櫃後補充書件 發行人代號: 申報年月: ▼ 櫃檯買賣日: ▼ 新增 修改 刪除	牛上傳 ▼ ^{確認}		

說明

- 募集完成證明文件請檢附券商公會承銷契約備查函、發行交割證明、S03表 等。
- 上傳檔案前先勾選該項目(若檔案上傳但未勾選,系統將視為未上傳)。
- 確認之前,檔案可重複上傳(新檔蓋舊檔),亦可分批上傳(第一天上傳項目1、 3,第二天再上傳項目2...)。
- 發行公司確認前,本中心亦能瀏覽已上傳之檔案(可以在確認前請本中心檢核 文件是否正確)
- 編號1,系統會檢核申報公告日期(若日期輸入不正確,系統會出現錯誤訊息)
- 編號1,請輸入於公開資訊觀測站查詢端可查詢該項書件及公告的網址。
- 所有上傳書件皆完備後,再進行確認程序。
- 8. 確認程序完成後,發行公司即無法更動。
- 發行公司確認後才發現資料有誤,須請本中心退件,再重新上傳(本中心退件 程序係採全部書件退回,無法針對單一錯誤檔案退回)。
- 若為本中心要求之書件,但未列為檔案上傳項目者,一律於編號3其他補充 書件項目上傳。

步驟八:通知審核上櫃後補充書件上傳

步驟九:查詢案件進度

路徑

股權未於國內掛牌之外國發行人債券網路掛牌申請作業→案件進度查詢作業→

查詢項目選擇「上櫃後補充書件上傳」→查詢

說明

1.若遭本中心退件,由「已確認」變更為「未確認」。
 2.若遭本中心退件,請重回步驟7。

3.可於線上查詢退件原因。

二、本國發行人³網路掛牌申報作業

步驟一:申報債券基本資料

路徑

債券資料申報作業→債券資料申報作業(私募除外)→新增→選擇債券種類及申報 年月→確定→逐筆輸入債券資料→申報完成

債券掛牌情形:先選擇"未掛牌交易",取得債券代碼、債券簡稱後再改為"上櫃"

S TWSE	× +			~	-	×
\leftrightarrow \rightarrow C \square siltest.twse	om.tw/server-java/lo	oginTse2	QL	3 ☆	*	:
 三丁罗斯維医特由語 「成和貝上電付利取甲"報 「成和貝上電付利取甲"報 「通外有價證券申報作業 「通券資料申報作業 「債券資料申報作業 「 「 「 「 「 」 」	Ť	(日券資料)中 (日券資料) 王 約 新 増	報作業系 申 申報説明 修改	報作業系 報作業系 資訊複集	紙	•
日本日本報告 債券網路掛牌申報作業(僅本國及 股權於國內掛牌發行人適用) > 外國發行人之股票、臺灣存託差 證、債券流遊攝形申報 > 私募有價證券申報作業 > 非格式化檔案電子資料申報 > 依蠖「公開收購公開發行公司有 個證券管理辦法」規定公告 > 2 間股更(飽時公司)會之公告						

步驟二:上傳公開說明書

路徑

非格式化檔案電子資料申報→公開說明書申報→上傳

³本國發行人泛指股權於國內掛牌(含第一、第二上市櫃公司、外國興櫃公司)或國內公開發行公司及銀行

TWSE	× +	~ - 🗆 ×
\leftrightarrow \rightarrow C \square siltest.	wse.com.tw/server-java/loginTse2	🖻 🖈 🗯 🖬 😩 🗄
 □ 庫磁股甲較作業 間	全開説明書中報上傳	申報作業系統
完整式財務預測甲報 基金財務報告書申報 基金公開說即書由報	資料年度 民國112 年 資料月份 ▼	
股東會基本資料輸入 發東會相關資料中報 監控單位通知 儲式財務預測中報 年度自結財務資訊中報	公司(證 券)/受委 任機構 代號	~
○依據「公開收購公開發行公司 有価證券等理辦法,損充公告	版別 (說明:上傳資料為稿本及認購權證時才需難	俞入流水號,每月由1開始輸入)
□ 依據「公開發行公司取得或處	備註	
 分資產處理準則」規定公告(₹ 25條及32條) 公開發行公司資金賃與及貨書 保證處理準則第二十二條、二 	承銷商/ 承銷商/受 受委任 委任機構 機構名 弊絡人	
 十五條應公告事項 □ 取得或處分私募有價證券公告 	承銷商/ 承銷商/受 委任機構 承辦人(收	

說明

金融債券不用做步驟二至步驟五。

步驟三:通知股票管區放行公開說明書

步驟四:查詢公開說明書審核情形

非格式化檔案電子資料申報→公開說明書申報→查詢

說明

若公開說明書遭退件,請重回步驟二。

步驟五:發佈有價證券交付前公告

- 募集與發行有價證券依公司法第 252 條及 273 條暨有價證券交付或發放股利前 辦理之公告→募集與發行有價證券依公司法第 252 條及 273 條暨有價證券交付 或發放股利前辦理之公告→新增→確定
- 2.募集與發行有價證券依公司法第 252 條及 273 條暨有價證券交付或發放股利前 辦理之公告→募集與發行有價證券依公司法第 252 條及 273 條暨有價證券交付 或發放股利前辦理之公告→確認→確認資料無誤後→確認

TWSE	×	+ · · · · ×
\leftrightarrow \rightarrow C \square siitest.tw	se.com	.tw/server-java/loginTse2 Q 🖻 🛠 🗯 🖬 😩 🗄
 ■ 開鍵 ● 股票或公司債核准上市 (櫃)或終止上市(櫃)之公告 ■ 募集與發行有價證券依公 司法第252條及273條暨有 	募	集與發行有價證券依公司法第252條及273條暨有價證券 交付或發放股利前辦理之公告
價證券交付或發放股利前 辦理之公告 募集與發行有價證券依公司法 第232條及273條暨有價證券交 付或發放股利前辦理之公告		公司代號:4001 公司名稱: 櫃買中心
■ 抹候選入提名制選任重監 事及召開股東常會受理股 東提案之申報作業(僅上 市/櫃/興櫃適用)		新 瑁 修 成 删 除
□ 依證交法第43條之1第1項 取得股份申報辦法應公告 及申報事項		
○受託機構及特殊目的公司 申報項目 ●報項目	-	

若無指定送件代理人,省略步驟六

(目前本國發行人網路掛牌申報系統,曾擔任過送件代理人的公司,須先進行"指 定送件代理人"作業後才能進行下一步申報作業)

步驟六:指定送件代理人

路徑

先勾選同意書之後,才能進入網路掛牌作業區。

債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→指定授權送件代 理人資料檔建立作業→選擇送件代理人、債券種類及期別券別後→確定

2 重生學工作所重要並且指導的關係工業学術時,這些点学生活作。 就得考慮的 2 然內有不有當該非關係目示和今期 當時以及目前中紀作用。僅不能及目的例如內人總平) 要的研究目前中紀作用。僅不能及目的例如內人德平) 要的時間的形成不同的總定作將	指定授權送件代理人資料檔建立作業 公司代替:14001 公司石稱:標算 :這些代理人代理承納而X):()
正確地域化算符之降 正確地域化算符之降 の形態を引進用の目標之外間發行人質が相互投稿中語で無 の系態を対象者所設置利率的 の分類系統分場所設置利率的 の形態を行く之に後一番描字社系型、強体比機像充中地 の対数和型や软件構 の依然で体証14後無法構成支出集之就可能公会 の料料を形字は描述の	構器運動構立構整器的成場合發行: (基点 ●) 環腸環境整整器内成場合發行: (基点 ●) 《傷「要用公司集」 「急發情景」 「急發情景」 「加磁器構合型集」 可能描述書語件」
2期総裁性業活化Aが存留作業 2(基本就能)資工人創設株工場約(都設)業常置計 2)市場に非確認規定進度の設計業高 2)市場に推測規定進度成功時業高 2)市業業業分類作業 2)市業業業の報作業 2)市業常価化作業 2)市業業活体化作業。12億倍、単価で業行に等先消除期本分配作業。	供替上權中請關係說明: 1.新台級計模片器機等:本质值用發權未打型內提接之升型發行人申請新台級計構 分型像使僅僅實實。第一或第二工作僅公司將條行之形台和計構升型機等。讓作 備會注算單樣管證公司值。純(交)總公司僅從附註與僅公司後。 2. 點場於然內排保按認內以就投行公扣供提出申請及將優多上僅。請你像希生質 關情等後公司值。余數值者。與文/除公司做如說話發權公司後。將編未於國內投稿之 計錄及升級發行人律請外做計價面將值書獲懂實實。請至"影場未於國內投稿之 升面發行人傳希與該從補申請作等"寄程"。

- 發行人『得』指定一家送件代理人,協助辦理該期債券後續之網路掛牌 作業。
- 2. 該送件代理人必須要具有公開資訊觀測站的臺灣網路認證股份有限公

司電子憑證。

 若發行人計劃自行處理後續之網路掛牌作業,可直接忽略此步驟,但發 行公司對公司內部負責申請送件之員工或發行公司委託之指定送件代 理人,辦理網路掛牌業務,均應已有完整之權限或授權。

步驟七:上櫃前基本資料建檔

路徑

- 1.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→上櫃前基本資料建檔→選擇債券種類及期別券別→幣別選擇外幣→新增→再次確認債券基本 資料之內容→確定→輸入上櫃前基本資料→送出
- 2.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→上櫃前基本資料建檔→選擇債券種類及期別券別→幣別選擇外幣→確認→確認資料無誤後→確認

TWSE	× +	~ -		×
\leftarrow \rightarrow C \square siltest.twse.	com.tw/server-java/loginTse2	Q @ ☆		:
 油外有值留券申點作業 關鍵字查該 「債券網路掛牌申報作業(僅本 國及股權於國內掛牌發行人適用) 」場定該權送件代理人資料 指定該權送件代理人資料 」場前申請書件上值 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建檔 」上櫃前基本資料建 」上櫃前基本資料建 」上櫃前基本資料建 」」「「」」」 」」 」」 」」 」 」	上櫃前基本資料建檔 諸選擇欲新增之債券種類:「普遇公司債」 諸選擇債券是國內或海外發行:「國內▼ (僅「普通公司債」、 (接公司債」、「附認服 債券(金融債)」可選擇 諸選擇欲新增之期別/券別或代號:「▼ 解別:「外幣」▼ 「新増/修改」「刪除」「確認」 重詢	✔ 「金融債券」、 役權公司債」、 [【] 本條件)	「轉(交) 「結構型	4
 ▲ 2 3 4 1 ▲ 3 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1 ▲ 4 1	 債券上櫃申請選項說明: 1. 新台幣計價外國債券:本項適用股權未於國內掛牌之外區外國債券櫃檯買賣,第一或第二上市櫃公司所發行之新給債券 債券性質選擇普通公司債、轉(交) 換公司債或附認股權公 2. 股權於國內掛牌或國內公開發行公司申請外幣計價國際循 選擇普通公司債、金融債券、轉(交) 換公司債或附認股權 	國發行人申請新; 台幣計價外國債; 公司債。 債券上櫃,請依 饉公司價。股權;	台幣計價 券,請依 債券性質 R於國內	•

說明

1. 僅"普通公司債"及"金融債券"可選擇幣別。

- 請依序輸入金管會函文訊息、掛牌案承辦人及公開資訊觀測站申報人員的連絡方式;金管會發文函號請填完整,例如:金管銀國字第 09900138888 號函。
- 普通公司債及金融債券請填入輔導銷售證券商(請務必使用下拉選單)及金額。

步驟八:上櫃前申請書件上傳

路徑

先勾選同意書之後,才能進入網路掛牌作業區。

- 1.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→上櫃前申請書件上傳→選擇債券種類及期別券別→幣別選擇外幣→新增→上傳所需資料→送出
- 2.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→上櫃前申請書件上傳→選擇債券種類及期別券別→幣別選擇外幣→確認→確認資料無誤後→確認

S TWSE	× +	~	-	[×
$\leftarrow \rightarrow$ C \square siitest.twse	com.tw/server-java/loginTse2	Q B	☆		:
▲ 酒外有僧留停甲號作至	上櫃前申請書件上傳				Â
用)	公司代號:4001 公司名稱:	櫃買			
	請選擇欲新增之債券種類:「普通公司值		~		
	諸選擇債券是國內或海外發行: 國內▼				
	(僅「普通公	同債」			
多类性注度音动作業		券」			
※股權未於國內掛牌之外國發行	(○) 年間(○)(2) (○) 「 R(計画の B-3-	^{契公} 可慎 權公司借			
人債券網路掛牌申請作業	「結構型」	信券(金属	(」 独信)(
外國發行人之股票、臺灣存託	可選擇本條	(本) (牛)			
」 準證、債券流薖情形申報	請選擇欲新增之期別/券別或代號: 💌				
▲私募有價證券申報作業					
▲非俗式化檔案電子資料甲載					
K资 公開収換公開受付公司 支店通貨券幣加減法、担党公告	□多券合併上傳申報(僅適用於 新増/修改 功能))			
7頃超分音理解法」 発走公司					

說明

1. 僅"普通公司債"及"金融債券"可選擇幣別。

- 2. 上傳書件前請留意備註說明。
- 3. 上傳檔案前先勾選該項目(若檔案上傳但未勾選,系統將視為未上傳)。
- 4. 確認之前,檔案可重複上傳(新檔蓋舊檔),亦可分批上傳(第一天上傳項目1、 3、5、7,第二天再上傳項目2、4、6、8...)。
- 發行公司確認前,本中心亦能瀏覽已上傳之檔案(可以在確認前請本中心檢核 文件是否正確)
- 6. 公開說明書已上傳之證明文件及公告二項附件,系統會檢核申報公告日期(若 日期輸入不正確,系統會出現錯誤訊息)。
- 公開說明書已上傳之證明文件及公告二項附件,請輸入於公開資訊觀測站查 詢端可查詢該項書件及公告的網址。
- 8. 若為本中心要求之書件,但未列為檔案上傳項目者,一律於其他項目上傳。
- 9. 所有上傳書件皆完備後,再進行確認程序。
- 10. 【確認】區確認送出時,若確認時間為當日營業日下午5點以後,則因本案 網路受理時間已超過今日營業日下午5時,本中心受理日期將為次一營業日, 請確認該日期與申請書之申請日期一致。
- 11. 確認程序完成後,發行公司即無法更動。

12.發行公司確認後才發現資料有誤,須請本中心退件,再重新上傳(本中心退件 程序係採全部書件退回,無法針對單一錯誤檔案退回)。

步驟九:通知本中心審核「上櫃前基本資料建檔」及「上櫃前申報書件上傳」 *櫃買中心確認書件無誤後,會通知發行人上櫃代碼、簡稱及國際編碼,請執行步驟十:回債券基本資料填完相關資訊,並將"債券掛牌 情形"改為"上櫃"

*請務必於發行前4個營業日前通知櫃買中心審核案件

步驟十:返回債券基本資料填完上櫃代碼、簡稱及國際編碼

步驟十一:查詢案件進度

路徑

- 1.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→案件進度查詢 作業→查詢項目選擇「上櫃前資本資料建檔」並確定債券種類後→查詢
 2.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→案件進度查詢
- 作業→查詢項目選擇「上櫃前申報書件上傳」並確定債券種類後→查詢

說明

- 1.若遭本中心退件,由「已確認」變更為「未確認」。
- 2.若遭本中心退件,請重回步驟7或步驟8。
- 3.可於線上查詢退件原因。

步驟十二:發佈債券訊息市場公告

取得櫃買中心之上櫃核准函傳真或 email 後,執行步驟十二及步驟十三

路徑

- 1.債券資料申報作業→債券訊息市場公告→公告類型選擇債券上櫃→新增→輸入 資料→確定
- 2.債券資料申報作業→債券訊息市場公告→公告類型選擇債券上櫃→確認→確認 資料無誤後→確認

S TWSE	× +	~	-		×
← → C 🔒 siitest.twse	com.tw/server-java/loginTse2	ê ☆	*		:
▲ 國內有信證券甲報	債券訊息市場公告	ŝ			
草除外) 各私募债券資料申報作業 系統	公司代號:4001 公司名稱	:櫃買口	中心		
<u>債券訊息市場公告</u>	公告類型:	~			
 ▶ <u>永續發展僅券計畫書/</u> <u>評估報告/發行後報告</u>	新增修改 刪除 查詢 多筆新增	確	認	資訊複	製
▲ 股權未於國內掛牌之外國 發行人債券網路掛牌申請 作業 外國發行人之股票、臺灣 ●					

步驟十三:發佈核准上市櫃公告

路徑

- 1.股票或公司債核准上市(櫃)或終止上市(櫃)之公告→股票或公司債核准上市(櫃) 之公告→新增→輸入資料後→確定
- 2.股票或公司債核准上市(櫃)或終止上市(櫃)之公告→股票或公司債核准上市(櫃) 之公告→確認→確認資料無誤後→確認

S TWSE	×	+								~	-		×
\leftrightarrow \rightarrow C $$ siitest.tw	se.com	.tw/serv	/er-java	/loginTs	e2			Q	Ê	☆	*		:
 ·	•			, 成	: 400	1	上上 公司	<mark>万(</mark> 名稱	(日) 申 : 相	之/ 報作] 債買「	2011年 第系統 中心		
 股貫或公司債務准務止上市 (個)之公告 募集與發行有價證券依公 司法第252條及273條暨有 價證券交付或發放股利前 辦理之公告 		新	増	修	改	I	除	1	Ť	詢	酚	깂	
採候選人提名制選任董監 事及召開股東常會受理股 東提案之申報作業(僅上 市/櫃/興櫃適用)													
 ○ 依證交法第43條之1第1項 取得股份申報辦法應公告 及申報事項 ○ ●託機構及性殊目的公司 													

步驟十四:上櫃後補充書件上傳

請於上櫃日當天執行步驟十四

路徑

- 1.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→上櫃後補充書
 件上傳→選擇債券種類及期別券別→幣別選擇外幣→新增→上傳所需資料→送出
- 2.債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→上櫃後補充書件上傳→選擇債券種類及期別券別→幣別選擇外幣→確認→確認資料無誤後→確認

S TWSE	×	+			~	<u></u>	[×	
\leftrightarrow \rightarrow C $rac{1}{2}$ sil	test.twse.com.t	w/serv	er-java/loginTse2	Q	Ê	☆		-	:	
加久有他證券申載作業 廣券網路掛牌申報作業(國及股權於國內掛牌發行	韻字童! 僅本 5人適		上櫃後	補充書件上傳					Â	
用)	金相		公司代號:4001	公司名稱:櫃買	ŧ.					
※建立作業 参上標前申請書件上的 多上標前基本書料建備			請選擇欿新增之債; 請選擇債券是國內或海	券種類:[普通公司債 外發行:[國內 ✔]		*				
≫上櫃後補充書件上傅 ≫ 常件地度查询件等				(僅「普通公司(、「金融債券」 、「輔(交)換公	_{費」} 司債」					
● 股權未於國內掛牌之外目 人債券網路掛牌申請作業	■發行 €	、「附認股權公司債」 、「結構型債券(金融債)」								
▲ 外目 会行入之版票、量2	Strat. R		請選擇欲新增之期別/券別	可選擇本條件) 或代號: ☑						
▲非格式化檔案電子資料 ● 依據「公開收購公開發行	申報 5公司		□ 夕关今任 上庙山祀/席達							
有價證券管理辦法」規定 法定分派股息及紅利或 1	≧公告 書他利 →								÷	

- 1. 僅"普通公司債"及"金融債券"可選擇幣別。
- 規定:募集完成證明文件及無實體發行公司債之證明文件至遲應於櫃檯買賣 日送達本中心。
- 3. 上傳檔案前先勾選該項目(若檔案上傳但未勾選,系統將視為未上傳)。
- 確認之前,檔案可重複上傳(新檔蓋舊檔),亦可分批上傳(第一天上傳項目1、 3,第二天再上傳項目2、4...)。
- 發行公司確認前,本中心亦能瀏覽已上傳之檔案(可以在確認前請本中心檢核 文件是否正確)
- 編號1及編號2,系統會檢核申報公告日期(若日期輸入不正確,系統會出現 錯誤訊息)
- 編號1及編號2,請輸入於公開資訊觀測站查詢端可查詢該項書件及公告的 網址。
- 8. 所有上傳書件皆完備後,再進行確認程序。

- 9. 確認程序完成後,發行公司即無法更動。
- 發行公司確認後才發現資料有誤,須請本中心退件,再重新上傳(本中心退件 程序係採全部書件退回,無法針對單一錯誤檔案退回)。
- 若為本中心要求之書件,但未列為檔案上傳項目者,一律於編號5其他項目 上傳。

步驟十五:通知審核上櫃後補充書件上傳

步驟十六:查詢案件進度

路徑

債券網路掛牌申報作業(僅本國及股權於國內掛牌發行人適用)→案件進度查詢作 業→查詢項目選擇「上櫃後補充書件上傳」並確定債券種類後→查詢

說明

1.若遭本中心退件,由「已確認」變更為「未確認」。
 2.若遭本中心退件,請重回步驟14。
 3.可於線上查詢退件原因。

櫃買中心連絡窗口

國際債券相關問題

李伊濘 (2366-8032)、陳靜雯 (2366-8042)、陳雍傑 (2366-8086)、曾婉禎 (2366-8082)、李曉芸 (2366-5971)、邱律婷 (2366-5937)、林柏臣 (2366-5969)